



**GOVERNO DA PARAÍBA
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE
ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA DA PARAÍBA**

EDITAL ESP-PB N° 005/2024

RESPOSTA AOS RECURSOS REFERENTES AO RESULTADO PRELIMINAR APÓS ENTREVISTAS DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA EQUIPE TÉCNICO PEDAGÓGICA DO NÚCLEO DE RESIDÊNCIAS EM SAÚDE E DA REDE ESCOLA SUS DA ESP/SES-PB

A Secretaria de Estado da Saúde da Paraíba (SES-PB), por meio da Escola de Saúde Pública (ESP-PB) e da Comissão do Processo de Seleção no uso de suas atribuições legais, torna pública a **RESPOSTA AOS RECURSOS REFERENTES AO RESULTADO PRELIMINAR APÓS ENTREVISTAS**, de acordo com o EDITAL ESP-PB N° 005/2024.

*João Pessoa, 29 de Agosto de 2024.
Comissão do Processo Seletivo*

CLASSIFICAÇÃO DO BOLSISTA	CARGA HORÁRIA SEMANAL	PRÉ-REQUISITOS	NOME DO CANDIDATO	SITUAÇÃO DO RECURSO	JUSTIFICATIVA
Preceptoria do Programa de Residência Médica em Ginecologia e Obstetrícia – Parceria com o Hospital Universitário Júlio Bandeira ^A	Nível I - 12h	Residência ou Especialização em Ginecologia e Obstetrícia (título de especialista)	Gardson Marcelo Franklin de Melo	DEFERIDO	-
Preceptoria do Programa de Residência Médica em Ginecologia e Obstetrícia – João Pessoa ^A	Nível I – 12h	Residência médica em Ginecologia e Obstetrícia; experiência comprovada em preceptoria no SUS; exercer atividade profissional em serviço, no âmbito do SUS, onde haja pactuação com o programa de residência. Atuação na Maternidade Frei Damião	Viviane Maria Bezerra Cavalcanti Lins	DEFERIDO	-
Orientador de Aprendizagem do Projeto de Qualificação de Preceptores ^A	30h	Graduação na área de saúde. Mestrado em saúde ou saúde coletiva. Ter experiência comprovada como orientador (a) e/ou professor (a) e/ou tutor(a) em programas de Residência em Saúde.	Danilo Duarte de Assis Gadelha	DEFERIDO	-
			Douglas Oliveira Vieira	INDEFERIDO	Em cumprimento do critério 9.10, item “d”.
Arquivista ^B	40h	Ter graduação em Arquivologia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com o competente registro no Órgão de Classe. Ter experiência com rotinas administrativas; ter habilidade com o uso de tecnologias digitais, e comunicação; ter conhecimento e habilidade com os processos de digitalização de documentos.	Carlos Alexandre Pimenta Miranda Magalhães	DEFERIDO	-
			Maria Eduarda dos Santos Silva	DEFERIDO	-

Comissão do Processo Seletivo
João Pessoa, 29 de Agosto de 2024